

Правила оказания правовых услуг при получении налогового вычета

Настоящие Правила общества с ограниченной ответственностью «Юридические Решения» (далее - «Компания»), являются договором присоединения (далее – «Договор» или «Правила»), содержащим существенные условия Договора и порядок пользования услугами Компании.

Условия настоящего Договора определяются Компанией самостоятельно и могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к Договору полностью и безоговорочно, без каких-либо исключений и оговорок.

1. Основные положения

В Правилах используются следующие понятия и термины:

Компания – общество с ограниченной ответственностью «Юридические Решения», ОГРН 5177746279266, ИНН 9718083320, КПП 770701001, адрес: 127055, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тверской, ул. Бутырский Вал, д. 68/70, стр. 1.

Клиент – дееспособное физическое лицо, принявшее условия настоящих Правил, таким образом, заключившее Договор с Компанией и купившее и/или активировавшее Сертификат.

Личный кабинет – персональный раздел сайта www.psbtm-nv.ndfl.tech, в котором Клиент может самостоятельно в любое время в режиме конфиденциальности получать актуальную информацию по Сертификату, услугам Компании. Доступ к Личному кабинету Клиент получает при вводе персонального логина и пароля.

Сертификат – персональный идентификационный материальный (или электронный) носитель, который содержит информацию о перечне и объеме услуг, а также информацию, необходимую для получения доступа Клиента к сервису.

Специалист Компании – лицо, непосредственно оказывающее правовые услуги по Договору от лица Компании.

- 1.1. Компания, на основании акцепта Клиента и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключает с Клиентом Договор на нижеперечисленных условиях.
- 1.2. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на использование Компанией сведений о его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации для организации обслуживания, в частности, их обработки в целях исполнения Договора, в том числе, для осуществления третьими лицами сервисного и правового обслуживания.
- 1.3. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на возможность получения рекламной информации, распространяемой Компанией по сетям связи, в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена нормативно-правовыми актами о рекламе.
- 1.4. Клиент, предоставив Компании свой электронный адрес, подтверждает свое согласие на передачу ему корреспонденции через открытые каналы связи.

2. Предмет договора

- 2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Компанией Клиентам правовых услуг по получению налогового вычета, в следующем объеме и порядке:

Услуги	Описание услуги	Наличие
Номер 8-800	Бесплатный выделенный номер для звонков из любой точки РФ	Включено
Личный кабинет	Доступ в личный кабинет (включая переписку с компанией)	Включено
Налоговый вычет	Устная консультация по вопросам налогового вычета	Безлимитно
	Проверка комплекта и содержания документов	1 раз в год
	Составление документов от имени Клиента (декларация З-НДФЛ, заявление на возврат)	1 раз в год*
	Отправка комплекта документов в ФНС	1 раз в год
	Устная правовая поддержка при камеральной проверке	Безлимитно
	Письменная правовая поддержка при камеральной проверке	1 раз в год

*Услуги предоставляются в рамках получения социального, инвестиционного и имущественного налогового вычета за 3 (три) налоговых периода в рамках одной подачи документов.

3. Действие Договора

- 3.1. Договор вступает в силу с 00 часов 00 минут дня, следующего за днем приобретения Клиентом Сертификата, при условии полной оплаты стоимости правовых услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.2. Договор действует в течение 1 (одного) года с даты вступления в силу.
- 3.3. В случае если Клиент до окончания срока действия Договора не обратился за оказанием правовых услуг, обязательства Компании перед Клиентом по Договору считаются исполненными в полном объеме.
- 3.4. Договор считается исполненным в полном объеме с момента оказания правовых услуг Компанией Клиенту по Сертификату в объеме и порядке, установленном п. 2.1 настоящего Договора.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Клиент имеет право:

- 4.1.1. пользоваться правовыми услугами Компании по Сертификату в течение всего срока действия Договора в объеме и порядке, установленном п. 2.1 настоящего Договора;
- 4.1.2. получать необходимую и достоверную информацию о Компании, об объеме предоставляемых ею услуг, а также иную информацию, связанную с исполнением Договора;
- 4.1.3. отказаться от получения рекламы, распространяемой Компанией по сетям связи, направив в электронном виде через Личный кабинет на сайте Компании www.psbm-nv.ndfl.tech соответствующее письменное уведомление;
- 4.1.4. получать корреспонденцию по каналам телефонной и электронной связи;
- 4.1.5. изменять идентификационные данные посредством обращения в Компанию;

- 4.1.6. обращаться в Департамент качества по всем вопросам качества услуг, предоставляемых Компанией. Претензии и пожелания Клиент может направить в электронном виде через Личный кабинет на сайте Компании www.psbm-nv.ndfl.tech;
- 4.1.7. отказаться от исполнения Договора и потребовать возврат денежных средств в порядке, предусмотренном п. 9.3 Договора, путем подачи письменного заявления в свободной форме о расторжении Договора.

4.2. Клиент обязан:

- 4.2.1. ознакомиться с условиями Договора, порядком и объемом правовых услуг до заключения Договора;
- 4.2.2. по запросу Специалиста Компании предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для оказания правовых услуг;
- 4.2.3. предпринять все необходимые и зависящие от него меры по обеспечению качественной телефонной связи, в случае обращения Клиента в Компанию посредством телефонной связи;
- 4.2.4. пользоваться правовыми услугами в объемах, предусмотренных Сертификатом;
- 4.2.5. при обращении в Компанию за предоставлением услуг (посредством телефонной связи или через Личный кабинет) формулировать свой запрос в форме, позволяющей однозначно определить суть вопроса;
- 4.2.6. не использовать услуги Компании в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, а равно не совершать действий при их использовании, которые могут нанести вред Компании и/или третьим лицам;
- 4.2.7. при обращении в Компанию не нарушать принятых в обществе норм морали и этики, не допускать грубости, проявлять корректность и уважительное отношение к Специалистам Компании при коммуникации с ними;
- 4.2.8. обеспечить недоступность идентификационных данных Клиента третьим лицам;
- 4.2.9. сообщить в любой доступной форме в Компанию в течение 24 часов о фактах утраты Сертификата, несоблюдения конфиденциальности идентификационных данных или их разглашения третьим лицам.

4.3. Компания имеет право:

- 4.3.1. определять условия оказания услуг;
- 4.3.2. привлекать для оказания услуг по Договору других юридических и/или физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.3.3. проверять предоставленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условий Договора;
- 4.3.4. приостанавливать оказание услуг на период проверки выполнения Клиентом условий Договора при обоснованном подозрении в их нарушении;
- 4.3.5. отказать полностью или частично Клиенту в предоставлении услуг в случаях:
 - отказа Клиента сообщить идентификационную информацию при обращении в Компанию;
 - нарушения Клиентом условий Договора;
 - выявления противоправных интересов Клиента, а равно в случаях, когда оказание правовых услуг противоречит действующему законодательству, принятым в обществе нормам нравственности и морали.

4.4. Компания обязана:

- 4.4.1. с момента вступления Договора в силу оказывать Клиентам услуги в соответствии с условиями Договора;
- 4.4.2. принимать необходимые меры по защите персональных данных Клиента, соблюдать требования по обеспечению конфиденциальности сведений о Клиенте;

- 4.4.3. консультировать Клиента по условиям оказания услуг и предоставления им необходимых документов для оказания качественных услуг;
- 4.4.4. в течение 10 (десяти) рабочих дней направить Клиенту ответ в письменной форме на требование Клиента о расторжении Договора в соответствии с п. 4.1.7 Договора.

5. Перечень, объем и условия оказания услуг. Активация Сертификата

- 5.1. Перечень и объем услуг, оказываемых Клиенту, определяются в соответствии с п. 2.1 настоящего Договора.
- 5.2. Все услуги предоставляются Клиенту лично или в пользу его близких родственников (супруг, супруга, родители, дети).
- 5.3. Не оказываются услуги по иным запросам, прямо не связанным с получением налогового вычета Клиентом или его близким родственником.
- 5.4. Порядок оказания услуг:
 - правовое сопровождение при получении налогового вычета предоставляется в будние дни (с понедельника по пятницу) с 9:00 до 18:00 по московскому времени (без перерывов). Заявки принимаются круглосуточно;
 - услуги осуществляются на возмездной основе;
 - услуги предоставляются по вопросу получения налогового вычета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Необходимым условием получения услуг является приобретение Клиентом Сертификата путем полной оплаты его стоимости, а также дальнейшая активация Сертификата Клиентом и предоставление им Компанией своих идентификационных данных.
- 5.6. Для активации Сертификата Клиенту необходимо обратиться в Компанию по телефону 8-800-500-35-68 либо через Личный кабинет на сайте Компании www.psbm-nv.ndfl.tech.
- 5.7. При активации Сертификата по телефону Клиент должен сообщить следующие идентификационные данные:
 - номер Сертификата;
 - фамилию, имя и отчество Клиента (либо его близкого родственника, указанного в п. 5.2 Договора);
 - контактный номер телефона.
- 5.8. В случае непредставления Клиентом вышеуказанных сведений, необходимых для активации Сертификата, Компания оставляет за собой право отказать в ее активации до получения данных, указанных в п. 5.7.
- 5.9. Для получения услуг Клиенту необходимо позвонить по телефону 8-800-500-35-68 либо отправить запрос через Личный кабинет на сайте www.psbm-nv.ndfl.tech.

6. Виды правовых услуг

6.1. Устная правовая консультация:

- 6.1.1. Услуга предоставляется по телефону.
- 6.1.2. Специалисты предоставляют устную правовую консультацию по вопросу налогового вычета, включая вопросы по подготовке необходимого пакета документов и дальнейшим действиям клиента, исходя из сведений, предоставляемых Клиентом при обращении в Компанию.
- 6.1.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение следующего рабочего дня после обращения Клиента.
- 6.1.4. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет.

6.1.5. Результатом предоставления правовой услуги является устная консультация Специалиста Компании по заданному Клиентом вопросу.

6.2. Проверка комплекта и содержания документов:

6.2.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.2.2. Запрос о проверке необходимого комплекта и содержания документов на получение налогового вычета должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с приложением соответствующих документов. Компания проверяет направленные документы и направляет сообщение о результатах проверки Клиенту через Личный кабинет.

6.2.3. Результатом оказания правовой услуги является проверка необходимого полноты комплекта и корректности содержания документов, а также информирование Клиента о результатах проверки по телефону либо через Личный кабинет в течение 24 часов после предоставления Клиентом всей необходимой информации

6.3. Составление документов от имени Клиента:

6.3.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.3.2. Запрос о составлении необходимых документов должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с приложением необходимых для составления документа материалов.

6.3.3. Результатом оказания правовой услуги является составление документов (декларация 3-НДФЛ и заявление на возврат НДФЛ) и их отправка в Личный кабинет Клиента в течение 72 часов с момента предоставления Клиентом всей необходимой информации.

6.4. Отправка комплекта документов в ФНС:

6.4.1. Услуга предоставляется путем направления заказным письмом Почтой России с уведомлением о доставке и описью вложения или посредством защищенных электронных каналов связи подготовленного пакета документов на получение налогового вычета в соответствующую территориальную инспекцию Федеральной налоговой службы.

6.4.2. Запрос должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с предоставлением необходимой информации и подписанных Клиентом документов (декларация 3-НДФЛ и заявление на возврат НДФЛ).

6.4.3. Результатом оказания правовой услуги является направление от имени Клиента заказным письмом Почтой России с уведомлением о доставке и описью вложения или посредством защищенных электронных каналов связи подготовленного пакета документов на получение налогового вычета в соответствующую территориальную инспекцию Федеральной налоговой службы в течение 72 часов с момента получения подтверждения от Клиента.

6.5. Устная правовая поддержка при камеральной проверке:

6.5.1. Услуга предоставляется по телефону.

6.5.2. Запрос может быть направлен Клиентом через Личный кабинет или по телефону.

6.5.3. Результатом оказания услуги является устная консультация Специалиста Компании о порядке действий Клиента по взаимодействию с налоговой инспекцией при камеральной проверке или обжалованию действий сотрудников налоговой инспекции.

6.6. Письменная правовая поддержка при камеральной проверке:

6.6.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.6.2. Запрос может быть направлен Клиентом через Личный кабинет или по телефону.

6.6.3. Результатом оказания услуги является составление ответов (и при необходимости жалоб и иных документов) на вопросы Клиента и/или налоговой инспекции в рамках камеральной проверки и инструкций к действиям. Составленные письменные ответы направляются Клиенту через Личный кабинет в течение 24 часов после предоставления Клиентом всей необходимой для их составления информации.

7. Ответственность Сторон

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств Клиент и Компания несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Компания не несет ответственности перед Клиентами и третьими лицами за упущенную выгоду, простой, потери дохода и другие косвенные и коммерческие потери, убытки и расходы, а также не возмещает штрафы, проживание в гостинице, командировочные расходы, потери, не связанные с просрочкой оказания правовых услуг по Договору.
- 7.3. Все разногласия или споры между Компанией и Клиентом регулируются преимущественно посредством переговоров. Стороны обязаны соблюсти досудебный письменный претензионный порядок разрешения возникающих споров.

8. Конфиденциальность информации и обеспечение безопасности персональных данных

- 8.1. Компания осуществляет сбор и обработку персональных данных Клиента в следующих целях:
 - идентификация Клиента;
 - улучшение качества правовых услуг, предоставляемых Клиенту;
 - проведение статистических и других исследований на основе обезличенных данных Клиента.Обработка персональных данных Клиента осуществляется в строгом соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и внутренними актами Компании.
- 8.2. Приобретая и активируя Сертификат, Клиент соглашается с тем, что Компания осуществляет сбор, хранение, использование, систематизацию, накопление, распространение, а также иным образом обрабатывает персональные данные Клиентов для целей, указанных в п. 8.1 Договора.
- 8.3. Компания гарантирует конфиденциальность и защиту персональных данных и сведений личного характера, полученных от Клиента от получения их третьими лицами.

9. Изменение и расторжение Договора

- 9.1. Компания вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Договор путем размещения соответствующих объявлений в свободном доступе на сайте Компании www.psbm-nv.ndfl.tech или путем публикации в средствах массовой информации, или направлением соответствующего уведомления в адрес Клиента. Такие изменения вступают в силу по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента их опубликования, независимо от того, ознакомлен ли с ними Клиент.
- 9.2. Компания вправе в одностороннем порядке приостановить или досрочно прекратить действие Договора в случае нарушения Клиентом условий Договора, в частности обязательств, установленных п. 4.2 Договора, или положений действующего законодательства Российской Федерации. В этом случае Компания обязана уведомить Клиента не позднее, чем за 24 часа до момента приостановления, либо досрочного прекращения действия Договора, о причинах принятого решения.
- 9.3. Досрочное расторжение Договора по инициативе Клиента возможно по его заявлению в соответствии с п. 4.1.7 Договора. Денежные средства возвращаются Клиенту в полном объеме при выполнении следующих условий: услуги не оказывались (за

исключением устной правовой консультации) и заявление о расторжении Договора на возврат денежных средств направлено в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня приобретения Сертификата. При получении указанного заявления от Клиента по истечении указанного срока денежные средства возврату не подлежат. Денежные средства возвращаются в течение 30 (тридцати) дней с момента получения Компанией полного комплекта необходимых для расторжения Договора документов.

- 9.4. Компания вправе самостоятельно определять стоимость, а также иные условия предоставления правовых услуг.